



Regeling informatieverstrekking gescheiden ouders.

1. Algemeen:

1.1 De school erkent het belang van beide ouders in het leven van het kind, ook na een scheiding.

1.2 Het doel van deze regeling is om een duidelijk kader te bieden voor de informatieverstrekking aan gescheiden ouders, met inachtneming van de privacy van alle betrokkenen.

2. Contactgegevens:

2.1 Beide ouders worden verzocht om actuele contactgegevens door te geven aan de school, inclusief adres, telefoonnummer(s) en e-mailadres(sen).

3. Informatievoorziening:

3.1 Tenzij anders overeengekomen door de ouders via een gerechtelijk bevel of officieel document, heeft elke ouder recht op dezelfde informatie over het kind.

3.2 Belangrijke informatie, waaronder rapporten, ouderavonden, schooluitstapjes en andere schoolgerelateerde activiteiten, worden aan beide ouders verstrekt.

4. Communicatie:

4.1 De school zal zich inspannen om communicatie met beide ouders open en transparant te houden, en zal geen partij kiezen in eventuele geschillen tussen de ouders.

4.2 Indien nodig en op verzoek van een van de ouders, kan de school optreden als bemiddelaar bij communicatie tussen de ouders over schoolgerelateerde zaken.

5. Wijzigingen in de informatieverstrekking:

5.1 Indien er wijzigingen optreden in de gezinssituatie of in de informatieverstrekking aan gescheiden ouders, dienen beide ouders de school hierover tijdig te informeren.

5.2 De school behoudt zich het recht voor om de informatieverstrekking aan gescheiden ouders aan te passen indien dit nodig wordt geacht in het belang van het kind.

6. Vertrouwelijkheid:

6.1 Alle informatie over het kind wordt vertrouwelijk behandeld en alleen gedeeld met de ouders en andere betrokkenen zoals wettelijk vereist of toegestaan.

Deze regeling voor informatieverstrekking aan gescheiden ouders is opgesteld met het oog op het welzijn van het kind en met respect voor de rechten en belangen van alle betrokken partijen.

Ouder/voogd _____ datum _____

handtekening _____

Ouder/voogd _____ datum _____

handtekening _____

Ouder/voogd _____ datum _____

handtekening _____